



COMUNE DI FOLIGNO

PROVINCIA DI PERUGIA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE PER SOLI TITOLI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE.

IL DIRIGENTE AREA DIRITTI DI CITTADINANZA

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 773 del 05.06.2018 esecutiva a decorrenza termini di legge,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria, con validità triennale, finalizzata alla stipulazione di n. 17 contratti di lavoro autonomo occasionale, per lo svolgimento dell'attività di Rilevatore per il censimento permanente della popolazione 2018 – 2019 -2020.
L'incarico sarà affidato mediante sottoscrizione di apposito contratto per ciascun ciclo di rilevazione annuale.

Il presente avviso è bandito nel rispetto della L.10/04/91 n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Art. 1 - Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione

Possono presentare domanda di selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica),
 - ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente,
 - ovvero cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- 2) età non inferiore agli anni 18;
- 3) godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
 - I cittadini stranieri devono inoltre essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana.
- 4) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso

attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- 5) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 6) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet e posta elettronica) ed esperienza in materia di rilevazione statistica ed in particolare di rilevazione di interviste;
- 7) aver conseguito un diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- 8) Essere in possesso della patente di guida categoria B;
- 9) Capacità di autonomo spostamento sul territorio comunale per le rilevazioni;
- 10) Disponibilità alla partecipazione alle riunioni di istruzione tenute da personale ISTAT.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno autocertificare, sotto la loro responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s. m. i., il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e, contestualmente, dichiarare, la propria condizione professionale.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla formazione dell'elenco e anche all'atto del conferimento dell'incarico; in questo caso, il rilevatore dovrà produrre la necessaria documentazione. La mancanza o la perdita di uno o più requisiti di cui sopra, accertata dall'Ufficio, compresa la dimostrata assenza delle capacità e disponibilità di cui ai precedenti punti 9 e 10, comporterà l'esclusione e la sostituzione del rilevatore con il successivo in graduatoria e con provvedimento disposto dal Dirigente Area Diritti di Cittadinanza, con proprio atto motivato.

Art. 2 - Compiti e doveri dei rilevatori

I compiti dei rilevatori sono quelli loro affidati dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC). I principali sono:

- partecipare alle riunioni di formazione e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso dell'SGR, il diario relativo al campo di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6/9/1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'U.C.C. o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie, potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 3 - Tipologia dell'incarico e compenso

Il rilevatore è tenuto alla sottoscrizione di un contratto avente tipologia di lavoro autonomo occasionale; L'attività affidata ai rilevatori consiste nella raccolta di informazioni/dati presso le unità di rilevazione individuate nelle specifiche indagini, con intervista a domicilio e/o telefoniche con l'ausilio di questionari predisposti dall'ISTAT.

Il territorio in cui si svolgerà la rilevazione è quello del Comune di Foligno.

I tempi di effettuazione dei cicli di interviste saranno disposti dall'Istat e in relazione ad esse sarà corrisposto un compenso forfettario sulla base degli importi stabiliti dal predetto Istituto di Statistica con apposite circolari. Tale compenso sarà commisurato al numero dei questionari riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute; inoltre sarà onnicomprensivo di ogni eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento delle attività di rilevazione nel territorio comunale e verrà liquidato nel rispetto delle norme vigenti, nella misura stabilita dall'ISTAT.

Il pagamento del compenso sarà corrisposto solo dopo l'accreditamento al Comune di Foligno dei corrispondenti fondi da parte dell'Istat.

Art. 4 Fasi e calendario delle operazioni

Rilevazione areale: ricognizione preliminare dell'area di rilevazione e verifica del territorio dal 1 ottobre al 9 ottobre 2018;

Rilevazione porta a porta: le operazioni sul campo avranno inizio il 10 ottobre e termineranno il 9 novembre;

Verifica della lista di individui: tale operazione comporterà un controllo della situazione anagrafica di ciascun individuo presso gli uffici comunali e avranno inizio con decorrenza dal 10 novembre al 23 novembre.

Rilevazione da lista:

restituzione dei questionari via internet dall'8 ottobre al 7 novembre

restituzione dei questionari e recupero mancate risposte dall'8 novembre al 20 dicembre.

Art. 5 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

Le domande di ammissione alla selezione, redatte sull'apposito modulo allegato al presente bando, unitamente ad un documento di identità in corso di validità, devono pervenire **entro e NON OLTRE le ore 12,00 del 25/06/2018**, secondo le seguenti modalità, pena l'esclusione:

- **tramite utilizzo di posta elettronica certificata (PEC)** alla seguente casella postale digitale certificata dell'Amministrazione: **comune.foligno@postacert.umbria.it**, sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D.lgs n. 82/2005. Non sono ammesse domande trasmesse mediante posta elettronica non certificata;
- **consegna a mano** all'Ufficio all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Foligno, Piazza della Repubblica, 8 -9 - Foligno;

Art. 6 - Formazione della graduatoria

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri riportati al seguente art. 7.

Alla formazione della graduatoria provvederà la Commissione formata dalla Dirigente dell'Area Diritti di Cittadinanza, dalla Responsabile del Servizio Sportello Unico Integrato, dalla Responsabile del Servizio Elettorale e Leva Militare - P.O. Servizi Demografici e Statistica.

La graduatoria dei soggetti ammessi sarà approvata con determinazione della Dirigente dell'Area Diritti di Cittadinanza.

La graduatoria ha validità triennale e sarà utilizzata esclusivamente per il censimento permanente della popolazione.

Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'Amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica o comunicazione individuale ai partecipanti, se non nel caso della chiamata per l'incarico a coloro che risultino vincitori della selezione.

Art. 7 - Formazione della graduatoria per titoli

A parità di punteggio, saranno considerati, in ordine:

1. Il possesso di laurea in scienze statistiche quale titolo preferenziale;
2. il candidato più giovane di età

Il punteggio attribuito ai titoli è di **80 punti** ripartito come di seguito specificato:

A. Diploma di istruzione secondaria superiore (max. punti 15)

(nel caso si possiedano più titoli verrà considerato il titolo con valore superiore)

- 1) valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 6
- 2) valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 9
- 3) valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 12
- 4) valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 15

B. Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (max. punti 20)

- 1) rilevatore in precedenti indagini campionarie per conto dell'ISTAT = punti 10
- 2) rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, - anno 2011 = punti 10

C. Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (max. punti 10)

- 1) possesso di qualificazione ECDL e titoli equipollenti = punti 10

D. Diploma di Laurea e specializzazione post-Laurea (max. punti 20)

- 1) possesso del diploma di Laurea in scienze statistiche = punti 20.
- 2) possesso del diploma di Laurea in altre discipline = punti 10.
- 3) possesso del diploma di Post-Laurea diploma di specializzazione o dottorato di ricerca = ulteriori punti 5.
- 4) possesso della sola Laurea triennale in scienze statistiche = punti 15

E. Attestati o certificazioni di corsi di lingua straniera (punti 8)

Salvo che non si tratti di lingua madre ufficiale desumibile dalla nazionalità, saranno valutati a tal fine i corsi di formazione superati con esame finale, in particolare con certificazione – in corso di validità – di conoscenza della lingua **inglese o francese**, pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento, rilasciata da uno degli enti certificatori riconosciuti dal decreto n. 118 del 28 febbraio 2017 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione Generale per il personale scolastico.

F. Iscrizione negli elenchi anagrafici presso il competente Centro per l'Impiego con una qualifica attinente alle mansioni da svolgere, alla data di pubblicazione del presente avviso : (punti 7)

Art. 8 - Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda, redatta esclusivamente sull'apposito modulo allegato al presente bando, il candidato, oltre al cognome e nome, deve dichiarare, pena esclusione dalla selezione stessa, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica),
 - ovvero il possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente,

ovvero della titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

- c) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali stesse;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) gli eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio) ovvero di non avere carichi pendenti;
- f) di non essere stato/a licenziato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione con l'indicazione della votazione riportata e dell'Università o dell'istituto presso la quale è stato conseguito;
- h) l'eventuale possesso della patente europea del computer;
- i) di essere in possesso dell'idoneità psicofisica alle mansioni da svolgere;
- l) il possesso degli ulteriori titoli di merito da valutare;
- m) il preciso recapito (con relativo numero di codice di avviamento postale e il recapito telefonico) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla selezione. In caso di domanda trasmessa mediante PEC, ogni comunicazione sarà rivolta all'indirizzo PEC del concorrente.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal candidato, salvo che non sia stata trasmessa via PEC, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

L'Amministrazione Comunale si riserva di modificare o revocare il presente bando, in qualsiasi momento, a suo giudizio insindacabile.

Ai sensi dell'art 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tale scopo dall'Istituzione è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione medesima ed avverrà con l'utilizzo anche delle procedure informatizzate.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Foligno www.comune.foligno.pg.it, per la durata di giorni 15

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Ricci, responsabile del servizio Sportello Unico Integrato. Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente al Responsabile del procedimento (tel 0742/330796 e-mail: alessandra.ricci@comune.foligno.pg.it)

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., e art. 28 Regolamento Europeo 2016/679 il trattamento dei dati personali contenuti nelle domande di ammissione all'elenco rilevatori è finalizzato per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dei procedimenti amministrativi e delle attività ad essi correlati. Gli stessi dati saranno conservati su supporto cartaceo ed informatico, potranno essere comunicati a dipendenti del Comune e ad altri soggetti esterni direttamente coinvolti nello svolgimento delle attività di rilevazione. Il mancato conferimento di parte o della totalità dei dati richiesti, comporterà l'annullamento del procedimento, per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. Gli interessati godono dei diritti, di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e s.m.i.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istat e il Responsabile del medesimo, per il Comune di Foligno, per le operazioni di propria competenza, è il Responsabile del servizio Sportello Unico Integrato.

Art. 10 - Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori, nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 322/89, relativamente ai soggetti oggetto di rilevazione, si impegnano ad osservare il segreto sui dati rilevati e sui risultati dell'opera svolta o di cui siano venuti a conoscenza nel corso della loro attività.

Art. 11 - Trattamento giuridico - economico

Gli incarichi di rilevatore hanno natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale e saranno conferiti ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione e non comporteranno in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impiego con l'Amministrazione Comunale.

Il contributo connesso alla rilevazione viene corrisposto dall'Istat al Comune ed è destinato a coprire il costo complessivo per l'erogazione del compenso al collaboratore, inclusa l'Irap a carico dell'Ente.

L'erogazione del compenso, per gli importi previsti, non comporta il versamento di contribuzione previdenziale a fini pensionistici.

Al compenso si applica, in ossequio alla normativa vigente, il regime fiscale previsto per i redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lett. l, del T.U.I.R.

Il compenso viene stabilito dall'ISTAT con proprie circolari, sulla base delle modalità di restituzione dei questionari e sarà erogato a consuntivo dopo verifica del lavoro svolto.

Il compenso ai rilevatori sarà commisurato al numero dei questionari riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute, ad insindacabile giudizio dell'Istituto Nazionale di Statistica e sarà onnicomprensivo di ogni eventuale spesa sostenuta dai medesimi per lo svolgimento dell'attività di rilevazione sul territorio comunale.

Il pagamento del compenso sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi da parte dell'Istat.

Sarà compito del committente procedere ai versamenti facenti capo al sostituto d'imposta.

Il collaboratore si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto, nonché tutte le variazioni che potrebbero verificarsi in itinere.

Art. 12 - Polizza assicurativa

L'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica, che si attiva in occasione delle indagini statistiche, in favore dei rilevatori incaricati, di volta in volta, dall'Ente ad effettuare la rilevazione i cui nominativi vengono comunicati ad Istat. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportino morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi sopra indicati e nei periodi di effettiva attività. Nell'ipotesi di infortunio l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità. Le circolari esplicative dell'Istat, pubblicate in occasione delle indagini statistiche, indicano termini e modalità di attivazione della polizza assicurativa in ipotesi di sinistro.

Foligno, li 07.06.2018

Il Dirigente Area Diritti di Cittadinanza
f.to Dott.ssa Annarita Astri