

COMUNE DI TREVI

PROVINCIA DI PERUGIA

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA TRIENNALE PER SOLI TITOLI DI UN ELENCO DI SOGGETTI DISPONIBILI AD EFFETTUARE ATTIVITÀ DI RILEVAZIONE PER INDAGINI STATISTICHE CAMPIONARIE

IL RESPONSABILE AREA DEMOGRAFICO E SOCIALE

Considerato che l'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) effettua periodicamente indagini campionarie con la collaborazione dei Comuni, ai quali è affidata la raccolta dei dati sul territorio tramite la somministrazione dei questionari agli intervistati;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto il T.U. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali", e successive modificazioni;

Vista la propria Determinazione n° 40 del 14/05/2018 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la **formazione di un elenco triennale** di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, da cui attingere, secondo necessità, per lo svolgimento indagini statistiche campionarie che il Comune di Trevi svolge nell'ambito del Programma Statistico Nazionale.

Art. 1. Tipologia dell'incarico

L'incarico, di lavoro autonomo, è di natura occasionale e verrà conferito ogniqualvolta l'Istat attiverà le indagini campionarie e secondo necessità dell'Amministrazione comunale.

I compiti dei rilevatori sono quelli affidati dal Responsabile del Servizio Demografico in qualità di Responsabile dell'Ufficio Statistica sulla base delle istruzioni fornite dall'Istat.

Il compito del rilevatore consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti principalmente in versione informatizzata, secondo le modalità definite dall'ISTAT. A tal fine al rilevatore è richiesto anche l'utilizzo di strumentazioni informatiche (PC, Tablet). Gli strumenti e i materiali saranno forniti dall'ISTAT e anche dall'Amministrazione all'inizio della prestazione; tali strumentazioni dovranno essere utilizzate e conservate con cura dal rilevatore per preservarle da eventuali danni e dovranno essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione. I rilevatori incaricati avranno l'obbligo di partecipare a specifici corsi di formazione indetti dall'ISTAT e/o dal Comune.

I principali compiti dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione (SGR) predisposto dall'ISTAT, il diario relativo al campione di indirizzi;
- sollecitare le unità di rilevazione non ancora rispondenti, nel rispetto dei tempi e delle modalità definite dal Referente comunale della rilevazione;

- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione: nel caso del Censimento Permanente e nel caso delle rilevazioni campionarie nei periodi di indagine stabiliti di volta in volta dall' ISTAT;
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale, nell'ambito della sezione di censimento affidata, nell'intero arco della giornata, e qualora non sia possibile contattare altrimenti le famiglie, anche la sera e i giorni festivi;
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione presso la sede che sarà individuata come centro di raccolta secondo gli orari stabiliti dal Servizio;
- essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento;
- provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- gestire quotidianamente la rilevazione mediante l'uso dell'apposito sistema di gestione predisposto dall'ISTAT;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- riferire su eventuali problematiche al proprio referente presso il Comune;

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni del Responsabile delle indagini. Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico. Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT in occasione delle diverse indagini.

Si specifica che il rilevatore dovrà raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare con mezzi propri e a proprie spese e dovrà operare senza vincoli di orario, in qualsiasi zona del territorio comunale assegnata, conformemente alle istruzioni impartite, nel rispetto dei periodi di rilevazione comunicati e delle esigenze dei soggetti rispondenti.

Dovrà garantire una disponibilità di tempo tale da poter concludere il lavoro assegnato entro i termini comunicati.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall' Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

I rilevatori saranno vincolati al segreto statistico, sia ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, sia ai sensi della disciplina stabilita dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Saranno inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto assoluto di rivelazione e utilizzo dei dati rilevati di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore, le cui inadempienze pregiudicheranno il buon andamento delle rilevazioni statistiche potrà essere sollevato dall'incarico.

Al termine di ogni indagine statistica, l'ISTAT e l'Ufficio Statistica del Comune di Trevi si riserveranno di effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado di attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati.

È fatto divieto affidare ad altri lo svolgimento, anche parziale, dell'attività di indagine.

Art. 2. Requisiti per la partecipazione alla selezione

Possono richiedere l'inserimento nell'elenco rilevatori i soggetti in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei requisiti di seguito indicati:

1. essere cittadino italiano o di altro paese dell'Unione Europea titolare del diritto di soggiorno o cittadino extracomunitario con un regolare permesso di soggiorno;
2. avere compiuto diciotto anni;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso per i quali non sia possibile procedere all'incarico, assenza di dispensa o destituzione dall'impiego presso una

pubblica amministrazione, ovvero di licenziamento per persistente, insufficiente rendimento, o a seguito di accertamento, che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

5. avere adeguata padronanza e conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
6. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet e posta elettronica);
7. avere conseguito un diploma di istruzione secondaria di secondo grado o titolo di studio, se conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente l'equipollenza al titolo di studio richiesto.

Pur non essendo richieste particolari idoneità, abilitazioni o specifiche caratteristiche individuali, nella selezione dei rilevatori verrà presupposta una capacità ed autonomia di spostamento sul territorio comunale.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno autocertificare, sotto la loro responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s. m. i., il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e, contestualmente, dichiarare, la propria condizione professionale.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla formazione dell'elenco e anche all'atto del conferimento dell'incarico; in questo caso, il rilevatore dovrà produrre la necessaria documentazione. La mancanza o la perdita di uno o più requisiti di cui sopra, accertata dall'Ufficio, comporterà l'esclusione dall'inserimento nell'elenco dei rilevatori statistici e il provvedimento sarà disposto dal Responsabile Area Demografico e Sociale, con proprio atto motivato, per il difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3. Presentazione della domanda - Modalità e termini

Le domande di partecipazione devono essere presentate:

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 del giorno 14 GIUGNO 2018

su apposito modulo reperibile al seguente indirizzo:

www.comune.trevi.pg.it

pena l'esclusione, in una delle seguenti modalità:

- inviata per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.trevi@postacert.umbria.it
- consegnata all'Ufficio Sportello del Cittadino del Comune di Trevi – Piazza Mazzini n. 21 – 06039 TREVİ (PG);
- inviata a mezzo fax 0742 332237 con allegata fotocopia di documento di identità; nel caso di trasmissione tramite fax l'aspirante dovrà accertarsi telefonicamente al n. tel. 0742 332226 che la domanda sia regolarmente pervenuta;
- inviate a mezzo raccomandata a.r., con allegata fotocopia di documento di identità, indirizzata a COMUNE DI TREVİ – Piazza Mazzini n. 21 – 06039 TREVİ (PG). Specificare sulla busta la seguente dicitura **“BANDO PER RILEVATORI”**

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni, pertanto a pena di esclusione, anche le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. dovranno pervenire entro e non oltre tale termine e **non farà fede** il timbro dell'ufficio postale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato/a, pena l'esclusione dalla selezione (**la sottoscrizione della stessa non è soggetta ad autenticazione**) ed essere accompagnata, **pena esclusione**, da:

- la copia fotostatica completa non autenticata di un documento di identità in corso di validità del candidato (fotocopia dell'interno e dell'esterno del documento);
- la fotocopia del diploma di istruzione secondaria superiore;
- La fotocopia patente ECDL o titolo equipollente (se posseduta);
- Eventuali copie di altri documenti comprovanti il possesso di ulteriori titoli valutabili ai fini della graduatoria.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa agli altri requisiti di ammissione, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa.

L'Amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La firma apposta in calce alla domanda **NON** deve essere autenticata ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000.

La mancata compilazione da parte del richiedente di parte o della totalità dei dati richiesti nella modulistica predisposta, non sarà oggetto di richiesta di integrazione, ma ne comporterà l'esclusione.

Art. 4. Formazione della graduatoria per titoli

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punteggio, saranno considerati, in ordine:

1. Il possesso di laurea in scienze statistiche quale titolo preferenziale;
2. il candidato più giovane di età (legge 191/98).

Il punteggio attribuito ai titoli è di **75 punti** ripartito come di seguito specificato:

A. Diploma di istruzione secondaria superiore (punti 30)

(nel caso si possiedano più titoli verrà considerato il titolo con valore superiore)

- 1) valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 12;
- 2) valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 18;
- 3) valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 24;
- 4) valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 30;

B. Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (punti 10)

- 1) rilevatore in precedenti indagini campionarie per conto dell'ISTAT = punti 5;
- 2) rilevatore al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni, - anno 2011 = punti 5;

C. Conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (punti 5)

- 1) possesso di qualificazione ECDL e titoli equipollenti = punti 5.

D. Diploma di Laurea e specializzazione post-Laurea (punti 20)

- 1) Possesso del diploma di Laurea in scienze statistiche = punti 10
- 2) possesso del diploma di Laurea = punti 5.
- 3) possesso del diploma di Post-Laurea = punti 5.

E. Attestati o certificazioni di corsi di lingua straniera (punti 10)

La graduatoria dei soggetti ammessi sarà approvata con determinazione del responsabile del servizio, pubblicata sul sito web del Comune di Trevi (www.comune.trevi.pg.it) nonché all'Albo Pretorio on-line del Comune di Trevi. Avrà validità triennale.

Tale pubblicazione assolve ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti. L'Amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica o comunicazione individuale ai partecipanti, se non nel caso della chiamata per l'incarico a coloro che risultino vincitori della selezione.

Art. 5. Utilizzo dell'elenco rilevatori

Il conferimento degli incarichi ai rilevatori avverrà ogniqualvolta l'Istat attiverà le indagini campionarie e secondo necessità.

L'assegnazione avverrà sulla base dell'ordine dell'elenco. Dopo aver verificato la disponibilità dell'interessato mediante contatto diretto, si provvederà al conferimento dell'incarico e, in caso di rinuncia, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti nominativi.

In riferimento alle circolari disposte dall'ISTAT, relative alle Indagini campionarie, il rilevatore dovrà offrire la massima affidabilità, sia in ordine alla sua preparazione professionale, sia alla sua capacità di instaurare con i soggetti da intervistare rapporti di fiducia e di collaborazione.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dall'elenco:

- reiterata dichiarazione di non disponibilità a tre proposte consecutive di incarico;
- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione. L'ufficio Statistica si riserverà di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse risultare che le interviste non siano state effettuate o siano state effettuate dal rilevatore con modalità diverse da quelle disposte dall'Istat o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli, **non verrà corrisposto alcun contributo per l'attività di intervista;**
- istanza scritta di rinuncia.

Art. 6. Trattamento dei dati personali

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati personali contenuti nelle domande di ammissione all'elenco rilevatori è finalizzato per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dei procedimenti amministrativi e delle attività ad essi correlati. Gli stessi dati saranno conservati su supporto cartaceo ed informatico, potranno essere comunicati a dipendenti del Comune e ad altri soggetti esterni direttamente coinvolti nello svolgimento delle attività di rilevazione. Il mancato conferimento di parte o della totalità dei dati richiesti, comporterà l'annullamento del procedimento, per l'impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria. Gli interessati godono dei diritti, di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e s.m.i. Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istat e il Responsabile del medesimo, per il Comune di

Trevi, per le operazioni di propria competenza, è il Responsabile Area Demografico e Sociale del Comune di Trevi.

Art. 7. Tutela della riservatezza e segreto statistico

I rilevatori, nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 8 e 9 del D.Lgs. 322/89, relativamente ai soggetti oggetto di rilevazione, si impegnano ad osservare il segreto sui dati rilevati e sui risultati dell'opera svolta o di cui siano venuti a conoscenza nel corso della loro attività.

Art. 8. Trattamento giuridico – economico

Gli incarichi di rilevatore hanno natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale e saranno conferiti ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione e non comporteranno in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di impiego con l'Amministrazione Comunale e tantomeno alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli Uffici Comunali.

Il contributo connesso alla rilevazione viene corrisposto dall'Istat al Comune ed è destinato a coprire il costo complessivo per l'erogazione del compenso al collaboratore, inclusi gli oneri previdenziali e assistenziali e l'Irap a carico dell'Ente.

Al compenso si applica, in ossequio alla normativa vigente, il regime fiscale previsto per i redditi diversi di cui all'art. 67, comma 1, lett. 1, del T.U.I.R.

Il compenso ai rilevatori sarà commisurato al numero dei questionari riconosciuti idonei e alla qualità delle informazioni in essi contenute, ad insindacabile giudizio dell'Istituto Nazionale di Statistica e sarà onnicomprensivo di ogni eventuale spesa sostenuta dai medesimi per lo svolgimento dell'attività di rilevazione sul territorio comunale

Il pagamento del compenso sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi da parte dell'Istat.

Sarà compito del committente procedere ai versamenti facenti capo al sostituto d'imposta.

Il collaboratore si impegna a comunicare al committente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal contratto, nonché tutte le variazioni che potrebbero verificarsi in itinere.

Art. 9. Polizza assicurativa

L'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica, che si attiva in occasione delle indagini statistiche, in favore dei rilevatori incaricati, di volta in volta, dall'Ente ad effettuare la rilevazione i cui nominativi vengono comunicati ad Istat. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportino morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi sopra indicati e nei periodi di effettiva attività. Nell'ipotesi di infortunio l'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità. Le circolari esplicative dell'Istat, pubblicate in occasione delle indagini statistiche, indicano termini e modalità di attivazione della polizza assicurativa in ipotesi di sinistro.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Demografico e Sociale Rediano Busciantella Ricci.

AREA DEMOGRAFICO E SOCIALE
Rediano Busciantella Ricci

**Schema di domanda di ammissione alla selezione per la formazione di una graduatoria per incarichi di rilevatore ISTAT delle indagini campionarie
(da redigere in carta libera)**

Al Comune di Trevi
Piazza Mazzini n. 21
06039 – TREVÌ (PG)

Il/La sottoscritto/a

cognome e nome		data di nascita
luogo di nascita - Provincia o Stato estero di nascita		
residenza (comune – via – numero civico)		
domicilio (se diverso dalla residenza)		
codice fiscale	e-mail	
recapito telefonico		
Fisso:	Cell:	

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione per titoli per il reclutamento di rilevatori statistici delle indagini campionarie.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della legge stessa nei casi di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

- di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato membro dell'UE: _____;
- di essere cittadino _____ con regolare permesso di soggiorno;
- di conoscere bene la lingua italiana – letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE o extracomunitari);
- di godere dei diritti politici, essendo iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
- di aver / non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) _____;
- di avere / non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) _____;
- di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;
- di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;
- di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Trevi, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare;
- di essere disponibili a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

- di dare il consenso, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 al trattamento dei propri dati personali con riferimento al presente bando di selezione, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne il contenuto in modo incondizionato;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

Diploma di istruzione secondaria superiore

(allegare in copia)

specificare:

Titolo di studio	
conseguito presso	
nell'anno	con il punteggio di

Laurea (allegare in copia)

specificare:

Titolo di studio	
conseguito presso	
nell'anno	con il punteggio di

Diploma di specializzazione post-universitaria (allegare in copia)

specificare:

Titolo di studio	
conseguito presso	
nell'anno	con il punteggio di

Rilevatore in precedenti indagini campionarie ISTAT e/o Censimento della popolazione 2011

specificare:

denominazione dell'indagine	
anno/periodo di svolgimento	luogo di svolgimento

denominazione dell'indagine	
anno/periodo di svolgimento	luogo di svolgimento

- di possedere / non possedere il titolo ECDL o titolo equipollente (allegare in copia).

Il/La sottoscritto/a

DICHIARA

- di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge;
- di essere disponibile immediatamente e per tutto il periodo delle operazioni di indagine campionaria;
- di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Trevi per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da censire;
- di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, le sedi dell'ISTAT per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;
- di possedere un telefono cellulare personale (il cui numero è sopraindicato) in disponibilità di rete e raggiungibile, per poter ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento dell'incarico di rilevatore;
- di essere consapevole e informato/a che:
 1. esiste l'obbligo al mantenimento dell'impegno fino alla conclusione dello stesso;
 2. esiste l'obbligo o partecipare ai Corsi di Formazione organizzati dall'Istat;
 3. la raccolta dei dati dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite;
 4. viene richiesta la disponibilità agli spostamenti con mezzi propri;
 5. è vietata ogni forma di acquisizione dati diversa da quella prevista per il Censimento;
 6. si potrà essere sollevati dall'incarico per inadempienze alle operazioni censuarie;
 7. si è vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs. n. 322/1989;
 8. non potranno essere richiesti rimborsi di qualsiasi natura;
 9. i compensi saranno liquidati in un'unica soluzione al termine del periodo di raccolta e verifica dati e quando l'ISTAT avrà versato il relativo importo al Comune;
 10. l'interruzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, salvo i casi previsti;

ALLEGA

- fotocopia del documento di identificazione valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- fotocopia del diploma di istruzione secondaria superiore che permette l'accesso all'Università;
- fotocopia del diploma di laurea e, eventualmente del diploma post-laurea;
- fotocopia patente ECDL o titolo equipollente.

ESPRIME

il proprio consenso affinché i dati personali indicati nella presente domanda siano trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale ha presentato la presente istanza.

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezioni o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

Trevi,/...../.....

Firma

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).